

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **АНДРЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**№ 40 -А**

|  |  |
| --- | --- |
|  10 декабря 2015 года | с.Андреевка |
|  |  |
|  |  |

**Об утверждении Порядка формирования,**

**утверждения и ведения планов-графиков**

**закупок для обеспечения нужд**

**внутригородского муниципального**

**образования города Севастополя**

**Андреевский муниципальный округ**

 В соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров. работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 №554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», руководствуясь Уставом внутригородского муниципального образования города Севастополя Андреевский муниципальный округ, утвержденного решением Совета Андреевского муниципального округа от 19.03.2015 № 03/14, Постановлением Правительства Севастополя от 01.12.2015 года № 1140-ПП «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок для обеспечения нужд города Севастополя», местная администрация Андреевского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить Прилагаемый Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок для обеспечения нужд внутригородского муниципального образования города Севастополя Андреевский муниципальный округ (далее- Порядок).

 2. Настоящее постановление подлежит обнародованию на информационном стенде, расположенном по адресу: 299813, г. Севастополь, с. Андреевка, ул. Центральная, 22.

 3. Постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

 4. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации

Андреевского муниципального округа И.Н.Валуев

 УТВЕРЖДЕН

 Постановлением местной администрации

 Андреевского муниципального округа

 от 10.12.2015 № 40-А

 **П О Р Я Д О К**

 **Формирования утверждения и ведения планов-графиков закупок для обеспечения нужд внутригородского муниципального образования города Севастополя Андреевский муниципальный округ**

1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок для обеспечения нужд внутригородского муниципального образования города Севастополя Андреевский муниципальный округ (далее- Порядок) устанавливает единые требования к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд внутригородского муниципального образования города Севастополя Андреевский муниципальный округ (далее- закупки) в соответствии с Федеральным законом от 05ю04ю2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее- Федеральный закон о контрактной системе), постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 №554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Севастополя от 01.12.2015 №1140-ПП «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок для обеспечения нужд города Севастополя».
2. Формирование и ведение планов-графиков закупок осуществляется с использованием региональной информационной системы в сфере закупок товаров. работ, услуг с учетом Порядка функционирования и использования региональной системы Севастополя в сфере закупок, утвержденной Постановлением Правительства Севастополя от 20.02.2015 № 108-ПП.
3. План-график закупок утверждается в течении 10 рабочих дней со дня доведения до внутригородского муниципального образования города Севастополя Андреевский муниципальный округ объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и города Севастополя.
4. План-график закупок внутригородского муниципального образования города Севастополя Андреевский муниципальный округ формируется ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок в сроки, установленные высшими исполнительными органами государственной власти города Севастополя, с учетом следующих положений:

- план-график закупок формируется после внесения проекта закона о бюджете на рассмотрение Законодательного Собрания города Севастополя;

- сформированный план-график закупок утверждается после его уточнения (при необходимости) и доведения до внутригородского муниципального образования города Севастополя Андреевский муниципальный округ объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона о контрактной системе.

6. В случае, если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для внутригородского муниципального образования города Севастополя Андреевский муниципальный округ осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенным решением о создании такого уполномоченного органа, уполномоченного учреждения или решением о наделении его полномочиями в соответствии со статьей 26 Федерального закона о контрактной системе, то формирование плана-графика закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия заказчика с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

7. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом о контрактной системе случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контакты с которым планируются к заключению в течение годя, на который утвержден план-график закупок.

8. В случае, если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок, превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

9. План-график закупок ведется в соответствии с положениями Федерального Закона о контрактной системе и настоящим Порядком. Внесение изменений в план-график закупок осуществляется в случае внесения изменений план закупок, а также в следующих случаях:

а) изменений объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

б) изменений планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

в) отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

г) образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона о контрактной системе, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

е) реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

ж) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно;

з) иные случаи, установленные Правительством Севастополя и внутригородским муниципальным образованием города Севастополя Андреевский муниципальный округ.

10. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок (а до ввода ее в эксплуатацию- на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, а в случае, если в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.

11. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона о контрактной системе внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона о контрактной системе- не позднее чем за один день до даты заключения контракта.

12. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона о контрактной системе, в том числе:

- обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе;

- обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона о контрактной системе, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона о контрактной системе.

13. Информация, включаемая в план-график закупок, должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе:

а) в план-графике закупок идентификационный код закупок должен соответствовать идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

б) начальная (максимальная) цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и объем финансового обеспечения (планируемые платежи) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год должны соответствовать включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

Глава местной администрации

Андреевского муниципального округа И.Н.Валуев