

**Совет Андреевского муниципального округа города Севастополя**

**I созыв XI сессия 2014 – 2016 гг.**

**РЕШЕНИЕ**

**№ 11/71**

**23 октября 2015 года с. Андреевка**

**Об утверждении Положения об организации**

**подготовки, переподготовки и повышения**

**квалификации выборных должностных лиц,**

**депутатов Совета Андреевского**

**муниципального округа имуниципальных**

**служащих местной администрации**

**внутригородского муниципального**

**образования города Севастополя**

**Андреевский муниципальный округ**

В соответствии со статьей 10законом города Севастополя от30.12.2014 г. № 102-ЗС «О местном самоуправлении в городе Севастополе», на основании Устава внутригородского муниципального образования города Севастополя Андреевского муниципального округа, Совет Андреевского муниципального округа

РЕШИЛ:

      1.  Утвердить Положение об организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных должностных лиц, депутатов Совета Андреевского муниципального округа и муниципальных служащих местной администрации внутригородского муниципального образования города Севастополя Андреевский муниципальный округ.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит опубликованию на официальном сайте Правительства Севастополя.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

|  |
| --- |
| **Председатель Совета**  **Андреевского муниципального округа И. Н. Валуев** |
|  |

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета Андреевского

муниципального округа

от 23октября 2015 года № 11/71

**Положение**

**об организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации  выборных должностных лиц, депутатов Совета Андреевского муниципального округа и муниципальных служащих местной администрации внутригородского муниципального образования города Севастополя Андреевский муниципальный округ**

**Общие положения**

Настоящее Положение разработано в целях реализации вопросов местного значения и устанавливает порядок организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации (далее – обучение)выборных должностных лиц, депутатов Совета Андреевского муниципального округа, а также муниципальных служащих местной администрации ВМО города Севастополя Андреевский МО (далее – соответствующие лица).

Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных действующим законодательством.

1. **Организация обучения**

В МО Андреевский МО обучение соответствующих лиц осуществляется в соответствии с муниципальной целевой программой на очередной финансовый год. Формирует муниципальную целевую программу местная Администрация на основании:

-  Решений Совета Андреевского МО в отношении Главы ВМО Андреевский МО, депутатов Совета Андреевского МО;

-      Распоряжений Главы МА Андреевский МО в отношении заместителя Главы местной администрации,.;

-    Распоряжений Главы МА Андреевский МО в отношении муниципальных служащих местной администрации.

Решение о необходимости обучения в той или иной форме в отношении Главы ВМО Андреевский МО, исполняющего свои полномочия на постоянной основе, принимается Советом Андреевского МО по личному обращению Главы ВМО Андреевский МО к депутатам Совета.

Решение о необходимости обучения заместителя Главы местной администрации, связанной с осуществлением им полномочий на постоянной основе, принимается Главой МА Андреевский МО, которое оформляется распоряжением.

 Решение о необходимости обучения депутата Совета МО вносится на заседание Совета МО по инициативе Главы ВМО Андреевский МО, председателя постоянной комиссии, а также на сновании личного обращения депутата к Совету МО.

Решение о необходимости обучения муниципальных служащих местной администрации   принимается Главой МА соответственно. Решение принимается по инициативе  Главы МА, руководителя структурного подразделения, в котором муниципальный служащий замещает соответствующую должность муниципальной службы, по личной инициативе муниципального служащего, на основании заявления на имя Главы  М А.

 Принятые акты направляются в местную администрацию для включения в муниципальную целевую программу на очередной финансовый год не позднее 15 декабря текущего года.

2.2.  В случае, когда основания для проведения обучения соответствующих лиц отсутствовали и соответствующие акты не могли быть представлены в сроки, установленные пунктом 2.1. настоящего Положения, а возникли после утверждения муниципальной целевой программы на очередной финансовый год, порядок принятия решений,  установленный пунктом 2.1. настоящего Положения, сохраняется. Принятые после утверждения муниципальной целевой программы акты направляются в местную администрацию для внесения изменений и дополнений в утвержденную муниципальную целевую программу.

 2.3.  В случае увольнения муниципального служащего, досрочного прекращения полномочий выборного должностного лица, депутата Совета МО, включенного в муниципальную целевую программу по обучению, соответствующие изменения вносятся в муниципальную целевую программу и финансирование обучения соответствующего лица прекращается.

  2.4.   Основаниями организации обучения являются:

 2.4.1. в отношении выборных должностных лиц и депутатов

Совета МО:

- необходимость получения дополнительных знаний в области местного самоуправления для осуществления соответствующих полномочий и принятия квалифицированных решений в процессе своей деятельности;

2.4.2. в отношении муниципальных служащих местной администрации:

-   назначение муниципального служащего в порядке должностного роста на иную должность муниципальной службы;

-    решение Главы МА, принятое по рекомендациям аттестационной комиссии, о направлении муниципального служащего на обучение в той или иной форме;

-   расширение  или изменение должностных, обязанностей с согласия муниципального служащего в связи с производственной необходимостью либо изменением действующего законодательства;

- в связи с вновь созданным внутригородским муниципальным образованием города Севастополя Андреевский муниципальный округ для организации и повышения квалификации и получения дополнительного образования муниципальных служащих местной администрации.

 2.5.  Формы обучения соответствующих лиц (с отрывом, с частичным отрывом, без отрыва от работы, с использованием возможностей дистанционных образовательных технологий) устанавливается в каждом конкретном случае отдельно в зависимости от должностных обязанностей:

-  Главой муниципального образования или Главой местной администрации;

-  Советом МО в отношении Главы ВМО.

            В отношении депутатов Совета МО при подборе форм обучения учитываются пожелания депутатов в зависимости от характера деятельности по основному месту работы.

            2.6.  После утверждения муниципальной целевой программы проводится процедура размещения муниципального заказа на обучение соответствующих лиц в порядке, установленном действующим законодательством, в образовательных учреждениях профессионального образования, имеющих соответствующую лицензию на проведение подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и государственную аккредитацию.

            2.7.  После проведения процедуры отбора образовательного учреждения и заключения  муниципального контракта (договора) соответствующим лицам направляется письменное уведомление в произвольной форме, содержащее сведения о дате, месте, длительности и форме, а также условиях обучения. Соответствующее лицо расписывается в получении письменного уведомления.

            2.8. Направление муниципальных служащих местной администрации на обучение оформляется распоряжением Главы местной администрации Андреевского муниципального округа, с муниципальные служащие должны быть ознакомлены под роспись.

**Председатель Совета Андреевского**

**муниципального округа И.Н.Валуев**