

**Совет Андреевского муниципального округа города Севастополя**

**I созыв XIX сессия 2014 – 2016 гг.**

**РЕШЕНИЕ**

**№ 19/115**

**26 февраля 2016 года с. Андреевка**

**О мерах по противодействию коррупции в органах местного  
самоуправления города Севастополя Андреевский  
муниципальный округ**

Заслушав и обсудив доклад начальника общего отдела местной администрации внутригородского муниципального образования города Севастополя Андреевский муниципальный округ Толстихиной Г.С. «О мерах по противодействию коррупции в органах местного самоуправления города Севастополя Андреевский муниципальный округ», в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом города Севастополя от 11.06.2014 № ЗО-ЗС «О противодействии коррупции в городе Севастополе», Уставом внутригородского муниципального образования города Севастополя Андреевский муниципальный округ, Совет Андреевского муниципального округа

РЕШИЛ:

1. Определить должностное лицо внутригородского муниципального образования города Севастополя Андреевский муниципальный округ (далее - Андреевский муниципальный округ) заместителя Главы местной администрации внутригородского муниципального образования города Севастополя Андреевский муниципальный округ Ярошенко Людмилу Николаевну ответственным за работу по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления Андреевского муниципального округа (далее - ответственное лицо).

2.Утвердить План мероприятий местной администрации Андреевского муниципального округа по противодействию коррупции на 2016 год (Приложение № 1).

1. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
2. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

**Глава ВМО Андреевский МО исполняющий**

**полномочия председателя Совета,**

**Глава местной администрации И. Н. Валуев**

Приложение № 1

к решению Совета Андреевского

муниципального округа от

26.02.2016 г. № 19/115

**План мероприятий местной администрации Андреевского муниципального округа**

**по противодействию коррупции**

**на 2016 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия**  **противодействию коррупции** | **Срок**  **выполнения** | | **Ответственные**  **исполнители** |
| **Раздел 1. Меры по нормативному правовому обеспечению противодействия коррупции** | | | |
| 1.1.Улучшение качества подготовки проектов нормативных правовых актов (далее - НПА), в том числе недопущение в них коррупционных факторов. | по мере подготовки проектов и принятия НПА | | Общий отдел местной администрации |
| 1.2. Проведение антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов и их проектов | не реже 2 раз в месяц | | Общий отдел местной администрации |
| **Раздел 2. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции** | | | |
| 2.1. Работа по обеспечению контроля за выполнением принятых контрактных обязательств, прозрачности процедур закупок, преимущественному использованию **механизма аукционных торгов и биржевой торговли при отчуждении муниципального имущества; совершенствование нормативной базы в данной сфере** | постоянно | | Финансово-экономический отдел |
| 2.2. Предоставление муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | до 30 апреля | | Муниципальные служащие |
| **Раздел 3. Меры по информационному обеспечению** | | | |
| 3.1. Обеспечить регулярное размещение информации на официальном сайте местной администрации, относящейся к вопросам противодействия коррупции | постоянно | Заместитель Главы местной администрации Ярошенко Л.Н. | |
| **Раздел 4. Меры по кадровому и образовательному обеспечению** | | | |
| 4.1. Обеспечить участие муниципальных служащих местной администрации в семинарах, тренингах и иных мероприятиях, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, проводимых в рамках профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих | 2 полугодие  2016г. | Глава ВМО исполняющий полномочия председателя Совета, Глава местной администрации | |
| 4.2. Оказание консультативной помощи муниципальным служащим по вопросам предоставления в уполномоченный орган сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | по мере необходимости | **Прокуратура Нахимовского района города Севастополя** | |
| 4.3. Оказание консультативной помощи муниципальным служащим по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, не нарушением запретов, установленных Федеральным законом от 02 марта 2007 года 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» | по мере необходимости | **Прокуратура Нахимовского района города Севастополя** | |

**Глава ВМО Андреевский МО исполняющий**

**полномочия председателя Совета,**

**Глава местной администрации И. Н. Валуев**