**Информация для размещения на сайте прокуратуры города Севастополя**

**в разделе: «Вопрос-ответ»**

**Вопрос:** Какие работодатели и в каком порядке обязаны подавать отчетность о выделении и создании рабочих мест для инвалидов, а также о выполнении установленной квоты по приему на работу инвалидов?

**Ответ:** частью 3 ст. 25 Закона Российской Федерации от 19.04.1991
№ 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» закреплено, что работодатели обязаны ежемесячно представлять органам службы занятости информацию о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной [квотой](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8559/931d581bb4ce535d15414800fc6070219c7deefd/#dst77) для приема на работу инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах, выполнении квоты для приема на работу инвалидов.

В соответствии со ст. 21 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» работодателям, численность работников которых составляет не менее чем 35 человек и не более чем 100 человек, законодательством субъекта Российской Федерации может устанавливаться квота для приема на работу инвалидов в размере не выше 3 процентов среднесписочной численности работников.

Статьей 3 Закона города Севастополя «О квотировании и резервировании рабочих мест для инвалидов и граждан, особо нуждающихся в социальной защите» № 133-ЗС от 05.05.2015 установлено, что работодателям, численность работников которых составляет не менее тридцати пяти человек и не более ста человек, устанавливается квота для приема на работу инвалидов в размере 3 процента среднесписочной численности работников.

Согласно п. 2.8 Порядка резервирования работодателями рабочих мест для трудоустройства инвалидов и граждан, особо нуждающихся в социальной защите, утвержденного постановлением Правительства Севастополя № 507-ПП от 16.06.2015, работодатели обязаны ежемесячно, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представлять в Центр занятости информацию о наличии вакантных (зарезервированных) рабочих местах с указание наименования профессий, количества и характеристик рабочих мест, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах, а также ежемесячно в указанный срок представлять сведения о выполнении установленной квоты по приему на работу инвалидов. Форма отчетности закреплена указанным Порядком.

Информация подготовлена прокуратурой Нахимовского района
г. Севастополя