



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
АНДРЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
№ 86 - А**

06 октября 2017 года

с. Андреевка

**О проведении предварительного отбора в конкурс  
«Самый дружный двор» во внутригородском муниципальном  
образовании города Севастополя Андреевский муниципальный округ**

В соответствии с постановлениями Правительства Севастополя от 21.11.2016 №1112-ПП «Об утверждении государственной программы города Севастополя «Развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры города Севастополя на 2017–2020 годы», от 26.09.2017 № 705-ПП «О проведении конкурса «Самый дружный двор» в городе Севастополе», и Распоряжения от 06.10.2017 г. № 46 о начале проведения конкурса «Самый дружный двор» в городе Севастополе, с целью привлечения жителей Андреевского муниципального округа к участию в мероприятиях, направленных на благоустройство территории города Севастополя, местная администрация внутригородского муниципального образования города Севастополя - Андреевского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить состав комиссии по предварительному отбору для участия в конкурсе «Самый дружный двор» в городе Севастополе по Андреевскому муниципальному округу (Приложение № 1).
2. Утвердить Регламент работы комиссии по предварительному отбору для участия в конкурсе «Самый дружный двор» в городе Севастополе по Андреевскому муниципальному округу (Приложение № 2).
3. Утвердить Положение о порядке предварительного отбора для участия в конкурсе «Самый дружный двор» в городе Севастополе по Андреевскому муниципальному округу (Приложение №3).
4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте внутригородского муниципального образования города Севастополя – Андреевского муниципального округа и обнародовать на информационном стенде внутригородского муниципального образования города Севастополя – Андреевского муниципального округа.

5. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы местной администрации Ярошенко Л.Н.

Глава ВМО Андреевского МО,  
исполняющий полномочия председателя Совета  
Глава местной администрации



П.Н. Сысуев



Приложение №1  
к Постановлению местной  
администрации внутригородского  
муниципального образования города  
Севастополя – Андреевского  
муниципального округа  
от 06.10.2017 № 86-А

### Состав комиссии

по организации и проведению предварительного отбора в конкурс  
«Самый дружный двор» году во внутригородском муниципальном образовании  
города Севастополя Андреевский муниципальный округ

Сысуев Павел Николаевич	Глава внутригородского муниципального образования города Севастополя, исполняющий полномочия председателя Совета, Глава местной администрации <b>председатель комиссии</b>
Харина Нина Ивановна	Депутат Совета Андреевского муниципального образования, города Севастополя <b>заместитель председателя комиссии</b>
Беляева-Катрич Елена Александровна	Главный специалист общего отдела, <b>секретарь комиссии</b>

Члены комиссии

Багаева Маргарита Муратовна	Депутат Совета Андреевского муниципального образования города Севастополя ( <b>по согласованию</b> )
Гранкин Игорь Александрович	Депутат Совета Андреевского муниципального образования города Севастополя ( <b>по согласованию</b> )
Плотников Виктор Семенович	Депутат Совета Андреевского муниципального образования города Севастополя ( <b>по согласованию</b> )
Пышнограева Ольга Анатольевна	Депутат Совета Андреевского муниципального образования города Севастополя ( <b>по согласованию</b> )
Обрикова Татьяна Вячеславовна	Депутат Совета Андреевского муниципального образования города Севастополя ( <b>по согласованию</b> )
Маснюк Марина Владимировна	Заведующая ФАПом п. Солнечный, член общественного Совета Андреевского МО <b>по согласованию</b> )

Глава ВМО Андреевского МО  
исполняющий полномочия председателя Совета  
Глава местной администрации



П.Н. Сысуев

Приложение №2  
к Постановлению местной  
администрации внутригородского  
муниципального образования города  
Севастополя – Андреевского  
муниципального округа  
от 06.10.2017 № 86-А

Регламент работы  
комиссии по предварительному отбору для участия в конкурсе  
«Самый дружный двор» в городе Севастополе по Андреевскому  
муниципальному округу

1.1. Заседания Комиссии по предварительному отбору для участия в конкурсе «Самый дружный двор» в городе Севастополе по Андреевскому муниципальному округу (далее - Комиссия) организуются по решению Председателя Комиссии (или его заместителя), который определяет место и время проведения заседания в сроки, установленные настоящим Положением.

Состав Комиссии не может быть менее 5 человек.

Для участия в работе Комиссии, Председателем Комиссии, могут быть приглашены представители управляющих компаний, осуществляющих свою деятельность на территории внутригородского муниципального образования города Севастополя – Андреевского муниципального округа (далее – Представители управляющих компаний).

1.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости с учетом сроков, указанных в настоящем Положении.

1.3. Полномочия Председателя Комиссии:

- возглавляет Комиссию;
- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- планирует работу Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии и организует ее работу;
- назначает заседания Комиссии и организует подготовку к ним;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- несет персональную ответственность за деятельность Комиссии.

1.4. Полномочия заместителя Председателя Комиссии:

- выполняет поручения Председателя Комиссии;
- исполняет обязанности Председателя Комиссии в его отсутствие или при невозможности выполнения им своих обязанностей;
- согласовывает протоколы заседаний Комиссии.

1.5. Полномочия ответственного секретаря Комиссии:

- осуществляет организацию подготовки материалов и заявок, направленных в Комиссию;
- выполняет поручения Председателя Комиссии и заместителя Председателя;
- осуществляет организацию, техническое обслуживание работы Комиссии;

- оповещает членов Комиссии и лиц, участвующих в заседании, о времени и месте рассмотрения дела, знакомит членов Комиссии с материалами,







## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке предварительного отбора для участия в конкурсе «Самый дружный двор» в городе Севастополе по Андреевскому муниципальному округу

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предварительного отбора для участия в конкурсе «Самый дружный двор» в городе Севастополе по Андреевскому муниципальному округу, требования к участникам, критерии отбора и действует до завершения конкурсных мероприятий (далее по тексту Конкурс).

1.2. Предварительный отбор для участия в Конкурсе осуществляет местная администрация внутригородского муниципального образования города Севастополя – Андреевского муниципального округа (далее по тексту – Местная администрация).

1.3. Для реализации настоящего Положения используются следующие термины и понятия:

Лицо, уполномоченное представлять интересы жителей отдельной территории города Севастополя, - гражданин Российской Федерации, проживающий в городе Севастополе, уполномоченный представлять интересы жителей отдельной территории города Севастополя в силу закона либо решения собственников помещений в многоквартирных домах (инициативные группы), решения собрания территориального общественного самоуправления (далее - ТОС), протокола собрания жителей.

Проект - комплект документов, предоставляемый лицом, уполномоченным представлять интересы жителей отдельной территории города Севастополя для участия в Конкурсе, включающий паспорт проекта, оформленный согласно приложению №2 к настоящему Положению, и предложения по развитию отдельной территории города Севастополя, подготовленные в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения.

Отдельная территория города Севастополя - территория, определяемая жителями города Севастополя и ТОС, для участия в Конкурсе. Отдельная территория города Севастополя может состоять из:

- одного или нескольких многоквартирных домов;
- нескольких домов частной застройки, но не менее 25 процентов домов, расположенных на одной улице;
- одной или нескольких территорий, на которых осуществляется ТОС.

1.4. Конкурс проводится среди отдельных территорий города Севастополя по пяти номинациям:

- "Самый дружный двор";
- "Самый благоустроенный двор";



- "Самый цветущий двор";
- "Самый чистый двор";
- "Самый спортивный двор".

1.5. Победители в каждой номинации определяются по двум категориям:

- отдельная территория города Севастополя, входящая в состав внутригородского муниципального образования города Севастополя с численностью населения более 12 тыс. человек;
- отдельная территория города Севастополя, входящая в состав внутригородского муниципального образования города Севастополя с численностью населения менее 12 тыс. человек.

1.6. Количество призовых мест в каждой номинации равно 5.

1.7. Конкурс проводится в два этапа:

- первый этап - предварительный отбор (далее - предварительный отбор);
- второй этап - конкурсный отбор (далее - конкурсный отбор).

1.8. Каждая поступившая Заявка с конкурсными материалами рассматривается по всем номинациям, указанным в п.1.4. настоящего Положения.

## **2. Сроки проведения Конкурса**

2.1. Конкурс проводится в период с 07.10.2017 года по 10.11.2017 года.

2.2. Заявки на участие в Конкурсе принимаются Комиссией по предварительному отбору для участия в конкурсе «Самый дружный двор» в городе Севастополе по Андреевскому муниципальному округу (далее - Комиссия) в срок до 16.00 час. 27.10.2017 года. Образец Заявки – Приложение №1 к настоящему Положению.

Прием документов осуществляется в соответствии с положениями, определенными пунктами 3.1 – 3.5 настоящего Положения.

2.3. Итоги предварительного отбора для участия в конкурсе «Самый дружный двор» в городе Севастополе по Андреевскому муниципальному округу подводит Комиссия не позднее 02 ноября 2017 года.

2.4. Направление документов по предварительному отбору Конкурса производится Местной администрацией не позднее 03 ноября 2017 года.

## **3. Порядок проведения предварительного отбора**

3.1. Документы для участия в предварительном отборе готовятся жителями и лицами, уполномоченными представлять интересы жителей отдельных территорий города Севастополя.

3.2. Конкурсные материалы, поступившие с нарушением установленных сроков, Местной администрацией и Комиссией не принимаются и не рассматриваются.

3.3. Поступившие конкурсные материалы не возвращаются и не рецензируются.

3.4. В качестве конкурсных материалов не могут рассматриваться рекламные материалы.

3.5. Комплект документов, представляемый лицом, уполномоченным представлять интересы жителей отдельных территорий города Севастополя, в Местную администрацию (г. Севастополь, с. Андреевка, ул. Центральная, 22) на предварительный отбор, представляется в канцелярской папке и должен содержать:

- 1) опись представляемых документов;



2) заявку на участие в Конкурсе по форме, установленной приложением №1 к настоящему Положению;

3) протокол собрания жителей отдельной территории города Севастополя, либо решение собственников помещений в многоквартирных домах, уполномочивающее инициативную группу представлять интересы жителей в Конкурсе, либо решение ТОС об участии в Конкурсе и определении лица, ответственного за представление интересов жителей, проживающих в границах ТОС;

4) гарантийные письма юридических лиц (при привлечении юридических лиц к участию в проекте);

5) фотоматериалы: не менее 5 цветных фотографий работ по благоустройству территории города Севастополя, выполненных инициативно собственными силами;

6) паспорт проекта;

7) предложения по развитию отдельной территории города Севастополя, оформленные жителями отдельной территории города Севастополя в произвольной форме и содержащие:

- карту-схему, позволяющую идентифицировать место расположения объекта, на котором планируется проведение работ;

- фото места (объекта), на котором планируется реализовать проект;

- информацию о технических характеристиках объекта, планируемого к благоустройству (общая площадь, количество деревьев, площадь тротуаров, зеленой зоны, площадки и т.д.);

- краткую пояснительную записку (не более 2 листов) с указанием обоснования выбора соответствующего проекта, реализация которого планируется;

- перечень мероприятий, планируемых к реализации на данном объекте (замена асфальтового покрытия, бордюров, установка скамеек, урн, качелей, игрового оборудования, организация автостоянок, спил деревьев, установка ограждений, озеленение и т.д.);

- примерную схему расположения (размещения) объектов благоустройства.

3.3. Количество заинтересованных лиц, участвующих в подготовке проекта, не ограничено.

3.4. Паспорт проекта подписывается лицом, уполномоченным представлять интересы жителей отдельной территории города Севастополя, или участниками инициативной группы жителей.

3.5. Основными направлениями, планируемыми к реализации в проектах, могут быть:

- создание зеленых насаждений (многолетних деревьев, кустарников);

- озеленение и художественное оформление территорий, в том числе вертикальное озеленение;

- строительство спортивных сооружений, зон активного отдыха;

- создание парковок для автотранспорта (только по решению общего собрания жителей);

- ремонт и установка игрового оборудования на детских площадках;

- благоустройство тротуаров, зеленых зон, лестниц, остановок общественного транспорта;

- оборудование площадок для выгула собак;



- ремонт асфальтового покрытия;
- восстановление и ремонт дворового освещения;
- ремонт и приобретение малых архитектурных форм (скамеек, урн, устройств для сушки белья, ограждений палисадников и др.);
- другие вопросы, касающиеся развития отдельных территорий города Севастополя.

3.6. На предварительном отборе Местной администрацией:

- проводится прием документов от лиц, уполномоченных представлять интересы жителей отдельных территорий города Севастополя, в соответствии с перечнем, установленным пунктом 3.5 настоящего Положения;

- проводится анализ документов на соответствие их критериям допуска ко второму этапу Конкурса, установленным пунктом 2.2 настоящего Положения;

- проводится оценка заявок на соответствие критериям, установленным пунктами 5.1 и 6.4 Положения о порядке организации и проведения конкурса "Самый дружный двор" в городе Севастополе, утвержденного постановлением Правительства Севастополя от 26.09.2017 №705-ПП «О проведении конкурса «Самый лучший двор» в городе Севастополе» (далее – Положение к Постановлению №705-ПП), и их ранжирование в порядке убывания;

- рассматривается вопрос и принимается решение о допуске представленных документов ко второму этапу Конкурса.

3.7. Представленные документы регистрируются Местной администрацией в журнале регистрации заявок, оформленном по форме согласно приложению №3 к настоящему Положению.

3.8. По результатам предварительного отбора Местная администрация представляет Департаменту по территориальному развитию и взаимодействию с органами местного самоуправления города Севастополя (далее – Организатор):

1) перечень поступивших заявок, ранжированный по итогам проведения их оценки в соответствии с пунктом 3.9 Положения к Постановлению №705-ПП;

2) копию журнала регистрации заявок.

3) сформированный по каждому участнику, прошедшему предварительный отбор, следующий комплект документов:

- документы, предусмотренные пунктом 3.5 настоящего Положения;

- протокол Комиссии местной администрации о допуске документов к конкурсному отбору;

- оценку заявки Местной администрации на соответствие критериям, установленным пунктами 5.1 и 6.4 Положения к Постановлению №705-ПП по форме согласно Приложению №4 к настоящему Положению.

Глава ВМО Андреевского Местного самоуправления  
исполняющий полномочия председателя Совета  
Глава местной администрации



П.Н. Сысуйев

Приложение №1  
к Положению о порядке  
предварительного отбора для участия  
в конкурсе «Самый дружный двор» в  
городе Севастополе по  
Андреевскому муниципальному  
округу, утвержденного  
Постановлением местной  
администрации внутригородского  
муниципального образования города  
Севастополя – Андреевского  
муниципального округа от 06.10.2017  
№86-А

В Комиссию по предварительному  
отбору для участия в конкурсе  
«Самый дружный двор» в городе  
Севастополе по Андреевскому  
муниципальному округу

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., адрес, телефон лица,  
уполномоченного представлять  
интересы собственников помещений  
многоквартирного дома)

**Заявка на участие  
в Конкурсе «Самый дружный двор» в городе Севастополе по Андреевскому  
муниципальному округу**

Прошу включить для участия в Конкурсе многоквартирный дом по  
адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(информация о технических характеристиках придомовой территории)

\_\_\_\_\_  
(форма управления многоквартирным домом)

Данные об инициативной группе (Ф.И.О., адрес, телефон):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



Правообладатель материалов не возражает против размещения их в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», использования в публикациях, теле- и радио- сюжетах, посвященных Конкурсу и с условиями конкурса согласен.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л., в \_\_\_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

Глава ВМО Андреевского МО  
исполняющий полномочия председателя Совета  
Глава местной администрации



П.Н. Сысуев

Приложение №2  
к Положению о порядке  
предварительного отбора для участия  
в конкурсе «Самый дружный двор» в  
городе Севастополе по  
Андреевскому муниципальному  
округу, утвержденного  
Постановлением местной  
администрации внутригородского  
муниципального образования города  
Севастополя – Андреевского  
муниципального округа  
от 06.10.2017 №86-А

Форма

ПАСПОРТ проекта

1. Наименование проекта (далее - проект): \_\_\_\_\_.

2. Место реализации проекта: \_\_\_\_\_.

2.1. Внутригородское муниципальное образование города Севастополя:

\_\_\_\_\_.

2.2. Населенный пункт, улица, номер дома: \_\_\_\_\_.

3. Описание проекта:

3.1. Вопрос, на решение которого направлен проект:

\_\_\_\_\_.

3.2. Описание проблемы, на решение которой направлен проект, текущее состояние объекта:

\_\_\_\_\_.

3.3. Описание ожидаемых последствий реализации проекта, состояния объекта после реализации проекта:

\_\_\_\_\_.

3.4. Количество жителей отдельной территории города Севастополя, в непосредственных интересах которых реализуется проект:

\_\_\_\_\_.

3.5. Представление жителей отдельной территории города Севастополя, которые получают пользу от реализации предложенного проекта:

\_\_\_\_\_.

4. Информация о технических характеристиках объекта, планируемого к благоустройству:

N п/п	Наименование	Единица изменения	Показатель	Примечание
1	2	3	4	5



1.	Общая площадь объекта	м <sup>2</sup>		
2.	Площадь тротуаров	м <sup>2</sup>		
3.	Площадь зеленой зоны	м <sup>2</sup>		
4.	Наличие площадки (указать, какой)	шт.		
5.	Количество деревьев	шт.		
6.	Площадь кустарников	м <sup>2</sup>		
7.	Другие			

5. Перечень мероприятий, планируемых к реализации на данном объекте:

№ п/п	Наименование мероприятия	Примечание
1	2	3
1.	Замена асфальтового покрытия	
2.	Замена бордюров	
3.	Установка скамеек	
4.	Установка урн	
5.	Установка качелей	
6.	Установка игрового оборудования	
7.	Организация автостоянок	
8.	Спил деревьев	
9.	Посадка кустарников	
10.	Посадка деревьев	
11.	И другие	

6. Планируемые источники финансирования проекта:

6.1. Описание планируемых денежных источников финансирования проекта:

№ п/п	Вид источника денежных средств	Сумма, рублей	Процент от стоимости проекта	Примечание

1	2	3	4	5
1.	Жители			
2.	Юридические лица (за исключением бюджетных учреждений, государственных и муниципальных предприятий) и индивидуальные предприниматели			
3.	Бюджет города Севастополя			
	Итого		100	

6.2. Расшифровка планируемого денежного вклада индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в проект:

№ п/п	Наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	Контактная информация	Сумма денежного вклада, рублей
1			
2			
...			
	Итого		

7. Планируемый нефинансовый вклад в реализацию проекта:

\_\_\_\_\_

7.1. Описание нефинансового вклада (виды и объемы):

\_\_\_\_\_

8. Учет мнения жителей о реализации проекта: \_\_\_\_\_

8.1. Дата мероприятия по учету мнения жителей о реализации проекта: \_\_\_\_\_

8.2. Количество жителей, участвовавших в мероприятии: \_\_\_\_\_

8.3. Количество жителей, проголосовавших за реализацию проекта: \_\_\_\_\_

8.4. Количество жителей, проголосовавших против реализации проекта: \_\_\_\_\_

9. Способ информирования жителей о проекте: \_\_\_\_\_

10. Примечания:



Дата подготовки паспорта проекта:

Инициатор проекта (наименование должности, Ф.И.О., контактный телефон, адрес электронной почты, подпись):

Лицо, уполномоченное представлять  
интересы жителей отдельной  
территории города Севастополя

Подпись

ФИО

Участники инициативной группы жителей:

№ п/п	Ф.И.О. жителя	Контактный телефон	Адрес электронной почты	Подпись
1				
2				
...				

Глава ВМО Андреевского МО  
исполняющий полномочия председателя Совета  
Глава местной администрации



П.Н. Сысуев

Приложение №3  
к Положению о порядке  
предварительного отбора для участия  
в конкурсе «Самый дружный двор» в  
городе Севастополе по  
Андреевскому муниципальному  
округу, утвержденного  
Постановлением местной  
администрации внутригородского  
муниципального образования города  
Севастополя – Андреевского  
муниципального округа  
от 06.10.2017 №86-А

ЖУРНАЛ  
регистрации документов для участия в конкурсе  
"Самый дружный двор"

№ п/п	Наименование проекта	Кол- во листо в	ФИО лица, представившего документы	Подпись лица, представивше го документы

Глава ВМО Андреевского МО  
исполняющий полномочия председателя Совета  
Глава местной администрации



П.Н. Сысуев



Приложение №4  
к Положению о порядке  
предварительного отбора для участия  
в конкурсе «Самый дружный двор» в  
городе Севастополе по  
Андреевскому муниципальному  
округу, утвержденного  
Постановлением местной  
администрации внутригородского  
муниципального образования города  
Севастополя – Андреевского  
муниципального округа  
от 06.10.2017 №86-А

Оценка состояния отдельной территории г. Севастополя

по адресу: \_\_\_\_\_

ВМО \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование конкурсных критериев	Количество баллов (ед.)	Примечание
1.	Доля жителей отдельной территории города Севастополя, которые получают возможность использовать результаты реализации предложенного проекта, относительно количества жителей, проживающих на отдельной территории города Севастополя		
2.	Доля жителей отдельной территории города Севастополя, планирующих участвовать в реализации проекта (софинансирование, соучастие), относительно количества жителей, проживающих на отдельной территории города Севастополя		
3.	Чистота отдельной территории города Севастополя		
4.	Состояние фасада дома (при подаче заявки от многоквартирного дома)		
5.	Наличие и состояние зеленых насаждений (деревьев, кустарников)		
6.	Наличие цветников, их эстетический вид		
7.	Эргономика организации пространства		
8.	Наличие и состояние детских игровых и спортивных площадок, организация их использования и поддержания в надлежащем состоянии		

9.	Наличие специально выделенных парковочных мест для автомобилей		
10.	Масштаб взаимодействия при подготовке проекта лица, уполномоченного представлять интересы жителей отдельной территории города Севастополя, с местной администрацией внутригородского муниципального образования города Севастополя		
11.	Доля средств, планируемых жителями для софинансирования предложенного проекта, относительно общей стоимости проекта		
12.	Оценка в соответствии с номинацией, указанной в п. 6.4 Положения о порядке организации и проведения конкурса «Самый дружный двор» в городе Севастополе		
Итого:			

Глава ВМО Андреевского МО  
исполняющий полномочия председателя Совета  
Глава местной администрации



П.Н. Сысуев