



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
АНДРЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 104-А

05 ноября 2019 года

с. Андреевка

Об утверждении Положения «О порядке применения к муниципальному служащему местной администрации Андреевского муниципального округа дисциплинарных взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, непринятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»

На основании представления прокуратуры Нахимовского района города Севастополя от 18.10.2019 № 7-01-2019, в целях приведения правовых актов, принятых местной администрации Андреевского муниципального округа в соответствии с требованиями ст.15 Конституции Российской Федерации, ст. 47 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.08.2018 № 304-ФЗ «О внесении изменений в статью 193 Трудового кодекса Российской Федерации», Законом города Севастополя от 30 декабря 2014 года № 102-ЗС «О местном самоуправлении в городе Севастополе», Уставом внутригородского муниципального образования города Севастополя Андреевского муниципального округа, в целях соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы в местной администрации Андреевского муниципального округа, ограничений, запретов и требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции местная администрация Андреевского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «О порядке применения к муниципальному служащему местной администрации Андреевского муниципального округа дисциплинарных взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, непринятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации Андреевского муниципального округа Ярошенко Л.Н.

Глава ВМО Андреевский МО исполняющий
полномочия председателя Совета
Глава местной администрации

П. Н. Сысуев

Приложение № 1
к постановлению местной
администрации Андреевского
муниципального округа
№ 104-А от 05.11.2019 года

Положение
О порядке применения к муниципальному служащему местной администрации Андреевского муниципального округа дисциплинарных взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, непринятие мер по предотвращению или регулированию конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

1. Настоящее Положение о порядке применения к муниципальному служащему местной администрации Андреевского муниципального округа дисциплинарных взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, непринятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 14.1, 15, 27 и 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273–ФЗ «О противодействии коррупции», Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Дисциплинарное взыскание налагается на муниципального служащего за совершение дисциплинарного проступка.

3. Положение определяет порядок и сроки применения дисциплинарного взыскания к муниципальному служащему местной администрации Андреевского муниципального округа (далее – муниципальный служащий) в случае несоблюдения им ограничений и запретов, непринятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в целях повышения его ответственности за надлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей, соблюдение ограничений и запретов, требований действующего законодательства о противодействии коррупции.

4. За совершение дисциплинарного проступка Глава внутригородского муниципального образования города Севастополя Андреевский муниципальный округ (далее – Глава ВМО г. Севастополя Андреевский МО) имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;

3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

5. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а именно в случаях:

1) непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого они являются;

2) непредставления сведений о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участия на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) неприятия муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

5) осуществления предпринимательской деятельности;

6) вхождения в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно отстранен (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится распоряжением Главы ВМО г. Севастополя Андреевский МО.

7. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, непринятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и другими федеральными законами, налагаются дисциплинарные взыскания, указанные в пункте 4 настоящего Положения.

8. Дисциплинарное взыскание применяется Главой ВМО г. Севастополя Андреевский МО на основании:

- 1) доклада о результатах проверки, проведенной подразделением (специалистом) кадровой службы соответствующего муниципального органа;
- 2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;
- 3) объяснения муниципального служащего;
- 4) иных материалов.

9. Перед применением дисциплинарного взыскания за коррупционное правонарушение по решению Главы ВМО г. Севастополя Андреевский МО проводится проверка. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде:

- 1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
- 2) региональными или местными отделениями политических партий, также зарегистрированными в соответствии с законом региональными общественными объединениями, не являющимися политическими партиями;
- 3) общественным советом, созданным муниципальном образовании;
- 4) средствами массовой информации.

10. Анонимные сообщения не могут служить основанием для проведения проверки лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

11. До проведения проверки или применения дисциплинарного взыскания Глава ВМО г. Севастополя Андреевский МО должен затребовать от муниципального служащего письменное объяснение.

Если по истечении двух рабочих дней с момента, когда муниципальному служащему предложено представить письменное объяснение, указанное объяснение муниципальным служащим не представлено, то в письменной форме составляется акт о представлении объяснения, который должен содержать:

- 1) дату и номер акта;
- 2) время и место составления акта;
- 3) фамилию, имя, отчество муниципального служащего;
- 4) дату, номер уведомления (запроса) о представлении объяснения, дату получения указанного уведомления (запроса) муниципальным служащим;
- 5) сведения о непредставлении объяснения (отказ муниципального служащего от представления объяснения либо иное);
- б) подписи должностного лица, составившего акт, а также двух муниципальных служащих, подтверждающих непредставление муниципальным служащим объяснения.

Непредставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для проведения проверки или применения дисциплинарного взыскания

12. По окончании проверки лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, подготавливается доклад с указанием фактов и обстоятельств, установленных в ходе проверки. Данный доклад подписывается лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, и не позднее трех рабочих дней со дня истечения срока, установленного для проведения проверки, представляется Главе ВМО г. Севастополя Андреевский МО.

13. Глава ВМО г. Севастополя Андреевский МО принимает решение о применении к муниципальному служащему дисциплинарного взыскания либо об отсутствии оснований для применения к муниципальному служащему дисциплинарного взыскания.

14. При применении дисциплинарного взыскания учитывается характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения им своих должностных обязанностей.

15. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка или поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на муниципальной службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения её материалов комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. При этом дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка.

По результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее двух лет со дня его совершения. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка.

В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

16. За каждый дисциплинарный проступок муниципального служащего может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

17. В распоряжении Главы ВМО г. Севастополя Андреевский МО о применении дисциплинарного взыскания к муниципальному служащему в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения дисциплинарного взыскания указываются часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

18. Копия распоряжения Главы ВМО г. Севастополя Андреевский МО о применении к муниципальному служащему дисциплинарного взыскания с указанием правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение трех рабочих дней со дня издания соответствующего распоряжения. Если муниципальный служащий отказывается предоставить указанную расписку, то составляется соответствующий акт, который должен содержать:

- 1) дату и номер акта;
- 2) время и место составления акта;
- 3) фамилию, имя, отчество муниципального служащего;
- 4) дату, номер распоряжения Главы ВМО г. Севастополя Андреевский МО о применении к муниципальному служащему взыскания, дату получения указанного распоряжения муниципальным служащим;
- 5) сведения об отказе муниципального служащего от дачи расписки;
- 6) подписи должностного лица, составившего акт, а также двух муниципальных служащих, подтверждающих непредставление муниципальным служащим объяснения.

19. Не допускается увольнение муниципального служащего в период его временной нетрудоспособности и в период пребывания в отпуске.

20. Копия распоряжения Главы ВМО г. Севастополя Андреевский МО о наложении дисциплинарного взыскания на муниципального служащего приобщаются к личному делу муниципального служащего.

21. Муниципальный служащий вправе обжаловать дисциплинарное взыскание в письменной форме в уполномоченный государственный орган, комиссию по рассмотрению индивидуальных трудовых споров (в случае ее создания) или в суд.

22. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются местной администрацией в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25.12.2018 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Глава ВМО Андреевский МО, исполняющий
полномочия председателя Совета,
Глава местной администрации

П. Н. Сысуев