



Совет Андреевского муниципального округа

РЕШЕНИЕ

ХII сессии Совета Андреевского муниципального округа III созыва

14 декабря 2022 г.

№ 12/62

с. Андреевка

Об утверждении Положения об Общественном совете
внутригородского муниципального образования города Севастополя –
Андреевский муниципальный округ

Руководствуясь Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Севастополя от 30 декабря 2014 года № 102-ЗС «О местном самоуправлении в городе Севастополе», Уставом внутригородского муниципального образования города Севастополя – Андреевского муниципального округа, Совет Андреевского муниципального округа города Севастополя

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об Общественном совете внутригородского муниципального образования города Севастополя – Андреевский муниципальный округ согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Совета Андреевского муниципального округа от 28.06.2016 г. № 25/154 «Об утверждении Положения об Общественном совете внутригородского муниципального образования города Севастополя – Андреевского муниципального округа».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию на официальном сайте внутригородского муниципального образования города Севастополя Андреевский муниципальный округ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава ВМО Андреевский МО, исполняющий
полномочия председателя Совета,
Глава местной администрации




П.Н. Сысуюев

Приложение № 1
к решению Совета Андреевского
муниципального округа
от 14 декабря 2022 года № 12/62

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете внутригородского муниципального образования
города Севастополя – Андреевский муниципальный округ

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет статус, порядок деятельности Общественного совета внутригородского муниципального образования города Севастополя – Андреевский муниципальный округ (далее – Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим коллегиальным, совещательным органом, образованным в целях развития институтов гражданского общества и всестороннего учета интересов населения внутригородского муниципального образования города Севастополя – Андреевский муниципальный округ (далее – ВМО Андреевский МО) при реализации органами местного самоуправления вопросов местного значения.

1.3. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами города Севастополя, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ВМО Андреевский МО, а также настоящим Положением.

1.4. Общественный совет не обладает правами юридического лица, не подлежит государственной регистрации, осуществляет свою деятельность на общественных началах.

II. Цели и задачи Общественного совета

2.1. Общественный совет создается в целях:

1) объединения и координации усилий жителей ВМО Андреевский МО, представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления ВМО Андреевский МО, общественных объединений, социально ориентированных предприятий, учреждений, организаций, средств массовой информации для активного участия в решении вопросов местного значения;

2) содействия социально-экономическому и культурному развитию ВМО Андреевский МО и созданию благоприятных условий для повышения качества жизни населения;

3) содействия развитию институтов гражданского общества и институтов взаимодействия общества и органов местного самоуправления ВМО Андреевский МО;

4) содействия эффективному использованию органами местного самоуправления механизмов поддержки общественного развития ВМО Андреевский МО;

5) содействия созданию на территории муниципального образования единого информационного пространства;

6) содействие укреплению межнационального согласия, взаимопонимания, мира и толерантности в многонациональном сообществе ВМО Андреевский МО.

2.2. Основными задачами Общественного совета являются:

1) Привлечение граждан и их объединений к реализации вопросов местного значения.

2) Выдвижение и поддержка гражданских инициатив, имеющих значение для муниципального образования и направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан и их объединений при реализации местного самоуправления.

3) Проведение общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов.

4) Участие в проводимых в муниципальном образовании публичных слушаниях.

5) Осуществление общественного контроля деятельности органов местного самоуправления.

6) Обеспечение взаимодействия с национальными диаспорами и национально-культурными объединениями, укрепление связей между ними.

III. Полномочия Общественного совета

3.1. В целях реализации задач, установленных настоящим Положением, Общественный совет вправе в установленном законодательством порядке:

1) принимать решения рекомендательного характера по вопросам культурного и социально-экономического развития ВМО Андреевский МО;

2) запрашивать в органах местного самоуправления ВМО Андреевский МО информацию, за исключением информации, составляющей государственную или иную охраняемую законом тайну;

3) проводить общественные слушания, семинары, конференции и иные мероприятия по общественно важным проблемам;

4) инициировать проведение общественной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов, направленных на развитие ВМО Андреевский МО;

5) осуществлять общественный контроль за деятельностью органов местного самоуправления ВМО Андреевский МО;

6) взаимодействовать с органами местного самоуправления ВМО Андреевский МО, должностными лицами органов местного самоуправления ВМО Андреевский МО, депутатами Совета Андреевского муниципального округа;

7) вносить предложения в органы местного самоуправления ВМО Андреевский МО по наиболее важным вопросам развития муниципального образования;

8) выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни ВМО Андреевский МО;

9) размещать информацию о результатах своей деятельности на официальном сайте ВМО Андреевский МО;

10) ходатайствовать перед органами местного самоуправления ВМО Андреевский МО о награждении физических и юридических лиц;

11) приглашать представителей органов местного самоуправления ВМО Андреевский МО на заседания Общественного совета;

12) осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством города Севастополя, муниципальными нормативными правовыми актами.

IV. Порядок формирования Общественного совета

4.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан, представителей общественных организаций, объединений, движений и иных негосударственных некоммерческих организаций, действующих на территории ВМО Андреевский МО и осуществляющих свою деятельность в интересах жителей ВМО Андреевский МО.

4.2. Общественный совет формируется в соответствии с настоящим Положением в составе не менее 5 человек и не более 15 человек.

4.3. Общественный совет формируется на срок полномочий Главы ВМО Андреевский МО, исполняющего полномочия председателя Совета, Главы местной администрации (далее – Главы Андреевского муниципального округа).

4.4. Глава Андреевского муниципального округа объявляет о предстоящем формировании состава Общественного совета и устанавливает сроки приема документов. Срок подачи документов не может быть менее 30 и более 45 дней.

В члены Общественного совета, не позднее дня окончания срока приема документов, могут предлагаться кандидаты: Главой Андреевского муниципального округа, Советом Андреевского муниципального округа и общественными объединениями, осуществляющими свою деятельность на территории ВМО Андреевский МО.

4.5. Кандидаты в Общественный совет предоставляют Главе Андреевского муниципального округа следующие документы:

- заявление о согласии кандидата на утверждение его членом Общественного совета согласно приложению № 1, к настоящему Положению;

- анкету утвержденной формы согласно приложению № 2, к настоящему Положению;

- согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 3, к настоящему Положению.

4.6. Кандидат в члены Общественного совета вправе в любое время до его утверждения членом Общественного совета отозвать свое заявление о согласии на утверждение членом Общественного совета, подав письменное заявление Главе Андреевского муниципального округа.

4.7. Кандидаты в Общественный совет, рекомендованные от общественных объединений представляют Главе Андреевского муниципального округа кроме документов, указанных в п. 4.5 данной статьи:

- копию свидетельства о государственной регистрации общественного объединения;

- копию решения общественного объединения о выдвижении кандидата в Общественный совет, заверенную в установленном порядке;

4.8. Общественное объединение вправе выдвинуть не более одного кандидата в члены Общественного совета.

V. Состав Общественного совета

5.1. Членом Общественного совета может быть гражданин Российской Федерации, обладающий избирательным правом, проживающим на территории ВМО Андреевский МО либо являющийся сотрудником организации, осуществляющей свою деятельность на территории ВМО Андреевский МО.

5.2. Членами Совета не могут быть:

1) лица, признанные недееспособными на основании решения суда;

2) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

3) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной гражданской службы, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, а также депутаты федерального, регионального и муниципального уровней, работающих на постоянной платной основе;

4) лицо, членство которого в Общественном совете ранее было прекращено в результате грубого нарушения им норм этики и морали.

5.3. Состав Общественного совета утверждается постановлением местной администрации Андреевского муниципального округа из числа лиц, включенных в окончательный список кандидатов в члены Общественного совета.

5.4. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета новый член Общественного совета вводится в его состав постановлением местной администрации.

5.5. В состав рабочих групп Общественного совета могут входить члены Общественного совета, представители общественных объединений и иные граждане, привлеченные к работе Общественного совета.

5.6. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

VI. Прекращение полномочий члена Общественного совета

6.1. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- 1) истечения срока его полномочий;
- 2) подачи им заявления о выходе из состава Совета;
- 3) неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Совета;
- 4) вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;
- 5) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- 6) грубого нарушения им этических норм поведения - по решению не менее половины членов Совета, принятому на заседании Совета;
- 7) предоставление недостоверных сведений о себе, указанных в п. 5.2 настоящего Положения;
- 8) смерти члена Совета.

VII. Порядок работы Общественного совета

7.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в режиме заседаний Совета, заседаний рабочих групп.

7.2. Заседания Общественного совета проводятся не реже двух раз в год и считаются правомочными при участии не менее 2/3 его членов.

7.3. Внеочередное заседание Общественного совета может быть проведено по решению председателя Общественного совета, по предложению Главы Андреевского муниципального округа или не менее 2/3 от общего числа членов Общественного совета.

7.4. Член Общественного совета при отсутствии возможности личного участия в заседании вправе изложить свое мнение и проголосовать в письменной форме по вопросам, включенным в повестку дня, заранее уведомив об этом председателя, заместителя председателя Общественного совета или секретаря Общественного совета.

7.5. Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

7.6. Решения Общественного совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Общественного совета и секретарем Общественного совета.

7.7. Члены Общественного совета на первом (организационном) заседании:

- избирают из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря Общественного совета;

- утверждают Регламент работы Общественного совета.

7.8. Председатель Общественного совета:

- организует деятельность Общественного совета;

- ведет заседания Общественного совета;

- организует проведение заседаний Общественного совета, определяет время и место проведения заседаний Общественного совета;

- подписывает рекомендации Общественного совета, протоколы заседаний, запросы, предложения, ответы и разъяснения, обращения от имени Общественного совета и иные документы Общественного совета;

- в рамках деятельности Общественного совета, возложенных на него целей и задач, даёт поручения заместителю председателя, секретарю, членам Общественного совета;

- решает иные вопросы в пределах компетенции Общественного совета.

7.9. Заместитель председателя Общественного совета:

- организует подготовку заседаний Общественного совета;

- составляет повестки заседаний Общественного совета и представляет их на утверждение председателю Общественного совета;

- осуществляет по поручению председателя Общественного совета иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Общественного совета, в том числе выполняет функции председателя Общественного совета на время его отсутствия.

7.10. Секретарь Общественного совета:

- организует подготовку материалов к заседаниям Общественного совета и проектов решений;

- информирует членов Общественного совета о месте и времени проведения заседания Общественного совета; повестке дня, обеспечивает их необходимыми информационно-справочными материалами;

- обеспечивает организационное взаимодействие Общественного совета с органами местного самоуправления ВМО Андреевский МО;

- осуществляет документационное обеспечение деятельности Общественного совета;

- оформляет протоколы заседаний Общественного совета и осуществляет контроль выполнения принятых решений.

7.11. Члены Общественного совета:

- участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также органами местного самоуправления ВМО Андреевский МО;

- вносят через председателя Общественного совета предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

- высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании Общественного совета;

- вносят предложения по кандидатурам лиц, приглашаемых на заседания Общественного совета для участия в рассмотрении вопросов повестки дня.

7.12. Члены Общественного совета обязаны:

- лично участвовать в заседаниях Общественного совета;

- выполнять поручения председателя Общественного совета;

- знать и соблюдать регламент работы Общественного совета;

- участвовать в работе комиссий и рабочих групп, создаваемых Общественным советом для решения возложенных на него задач.

7.13. Общественный совет вправе образовывать рабочие группы Общественного совета.

Глава ВМО Андреевский МО, исполняющий
полномочия председателя Совета,
Глава местной администрации



Handwritten signature in blue ink.

П.Н. Сысуев

Приложение № 1
к Положению об Общественном совете
внутригородского муниципального
образования города Севастополя –
Андреевский муниципальный округ

Главе внутригородского муниципального
образования города Севастополя –
Андреевский муниципальный округ,
исполняющему полномочия председателя
Совета, Главе местной администрации
Андреевского муниципального округа

от _____

Заявление

Даю свое согласие на включение меня в состав Общественного совета
внутригородского муниципального образования города Севастополя –
Андреевский муниципальный округ.

С Положением об Общественном совете внутригородского
муниципального образования города Севастополя – Андреевский
муниципальный округ, регулирующим деятельность членов общественного
совета, ознакомлен(а).

О себе сообщаю следующие сведения:

1. Дата и место рождения _____
2. Гражданство _____
3. Образование _____
4. Ученая степень, ученое звание _____
5. Место работы и занимаемая должность _____

6. Наличие государственных, региональных, муниципальных наград,
поощрений _____
7. Неснятых и непогашенных судимостей не имею.
8. Адрес места жительства: _____

9. Телефон _____

10. Принадлежность к политической партии либо иному общественному объединению и статус в нем _____

11. Опыт работы в общественной сфере, перечень занимаемых выборных должностей _____

« » 202 г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Глава ВМО Андреевский МО, исполняющий
полномочия председателя Совета,
Глава местной администрации



Handwritten signature in blue ink.

П.Н. Сысуев

Приложение № 2
к Положению об Общественном совете
внутригородского муниципального
образования города Севастополя –
Андреевский муниципальный округ

Анкета

кандидата в члены Общественного совета внутригородского муниципального
образования города Севастополя – Андреевский муниципальный округ

1. Фамилия _____
2. Имя _____
3. Отчество _____
4. Дата рождения _____
5. Гражданство _____
6. Адрес места жительства _____
7. Паспорт или документ его
заменяющий (вид документа,
серия, номер, дата выдачи, кем
выдан) _____
8. Номер мобильного телефона _____
9. Адрес электронной почты _____

10. Сведения об образовании, наличии ученой степени, ученого звания

Год поступления и окончания	Наименование образовательного (научного) заведения	Направление подготовки или специальность, квалификация, ученая степень, ученое звание

11. Сведения о трудовой деятельности

Год поступления и ухода	Место работы	Наименование должности

--	--	--

12. Сведения об опыте общественной деятельности

Период	Вид общественной деятельности и/или должность, занимаемая позиция	Примечание

13. Сведения об участии в экспертных и совещательных органах, рабочих группах при органах государственной власти и органах местного самоуправления

Год начала и окончания	Наименование органа (группы)	Примечание

14. Награды, поощрения, а также дополнительная информация, которую кандидат желает сообщить о себе:

15. В случае согласования моей кандидатуры подтверждаю соответствие требованиям, предъявляемым к члену Общественного совета внутригородского муниципального образования города Севастополя – Андреевский муниципальный округ, и выражаю свое согласие войти в состав Общественного совета.

(подпись)

16. ПОДТВЕРЖДАЮ:

1) достоверность предоставления сведений

(подпись)

2) не являюсь лицом, замещающим государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной гражданской службы, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, а также депутатом федерального, регионального и муниципального уровней, работающим на постоянной платной основе

(подпись)

3) отсутствие непогашенной/неснятой судимости

_____ (подпись)

4) отсутствие в отношении меня решения суда
о признании недееспособным или ограниченно
дееспособным

_____ (подпись)

« » _____ 202 г.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Глава ВМО Андреевский МО, исполняющий
полномочия председателя Совета
Глава местной администрации



П.Н. Сысуев

Приложение № 3
к Положению об Общественном совете
внутригородского муниципального
образования города Севастополя –
Андреевский муниципальный округ

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения лица)

_____ (наименование основного документа, удостоверяющего личность, и его реквизиты)

проживающий(ая) по адресу _____

в порядке и на условиях, определенных Федеральным от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю местной администрации Андреевского муниципального округа, расположенной по адресу: г. Севастополь, с. Андреевка, ул. Центральная, 22 (далее – оператор), согласие на обработку персональных данных, указанных в анкете кандидата в Общественный совет внутригородского муниципального образования города Севастополя – Андреевский муниципальный округ.

Я предоставляю оператору право осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, передача персональных данных по запросам органов государственной власти города Севастополя в рамках их полномочий) с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, размещение их на официальном сайте муниципального образования.

Оператор вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими представление отчетных данных (документов).

Срок действия настоящего согласия ограничен сроком полномочий общественного совета, членом которого я являюсь. Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных оператор обязан уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен (а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« » _____ 202 г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Глава ВМО Андреевский МО, исполняющий
полномочия председателя Совета,
Глава местной администрации



Handwritten signature in blue ink.

П.Н. Сысуев